

«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Школа №70»

_____ **Н.П. Маслова**

ПЛАН
мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ
«Школа №70» на 2023 – 2024 учебный год

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.

3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.

4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.

5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---|----------------|--|
| <i>1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</i> | | | |
| 1. | Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники» | в течение года | Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ Понуркин А.С. |
| 2. | Реализация в учебном процессе | в течение года | Учителя- |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма. | | предметники |
| 3. | Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму. | в течение года согласно планам воспитательной работы класса | Классные руководители |
| 4. | Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочной эвакуации учащихся и работников школы. | сентябрь | Администрация школы, преподаватель-организатор ОБЖ Понуркин А.С. |
| 5. | Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!» | ноябрь | ЗДВР Миронова Е.В., преподаватель-организатор ОБЖ Понуркин А.С. |
| 6. | Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России» | Октябрь-февраль | Библиотекарь Зайцева Е.Г. |
| 7. | Обновление стенда по антитеррористической защищенности | в течение года | Администрация школы |
| 8. | Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции) | декабрь | Администрация школы |
| 9. | Диагностика с целью исследования личностных свойств толерантности у обучающихся. | январь | Тиркия Л.Р. |
| 10. | Проведение Дня безопасности | март | Администрация школы |
| 2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы, родительской общественностью | | | |

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| 11. | Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности. | в течение года | Администрация школы |
| 12. | Проведение инструктажей с работниками школы. | в течение года | Администрация школы |
| 13. | Проведение беседы с сотрудниками школы: <i>«Антитеррористическая безопасность образовательного учреждения»</i> | сентябрь | Директор школы Маслова Н.П. |
| 14. | Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей. | в течение года согласно планам работы | Классные руководители |
| 15. | Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений. | Ноябрь - декабрь | Классные руководители |
| 3. Мероприятия по антитеррористической защищенности МБОУ «Школа №70» | | | |
| 16. | Контроль соблюдения пропускного режима. | ежедневно | Дежурный администратор, дежурный учитель |
| 17. | Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе | в течение года | Администрация школы, классные руководители |
| 18. | Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, | ежедневно | ЗДАХЧ Козлова О.П., охрана школы. |

| | | | |
|-----|---|----------------|---|
| | замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности. | | |
| 19. | Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов) | в течение года | ЗДАХЧ Козлова О.П., преподаватель-организатор ОБЖ Понуркин А.С. |
| 20. | Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения | в течение года | Администрация школы |
| 21. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями | в течение года | Директор школы Маслова Н.П. |
| 22. | Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности. | в течение года | Администрация школы |
| 23. | Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы. | в течение года | Преподаватель-организатор Кабирова М.А. |

Исполнитель: преподаватель-организатор ОБЖ
Понуркин А.С.

| | |
|--|-------------------------------------|
| ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Средняя Общеобразовательная Школа № 70 С Углубленным Изучением Отдельных Предметов" | ПОДПИСАНО |
| ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Маслова Наталья Петровна | |
| ДОЛЖНОСТЬ Директор школы | |
| СЕРТИФИКАТ 325442AE6DB5F13B0FDB8F6D58F8DE2 8 | ПОДПИСАН 30.10.2024 13:19:29 МСК |
| ПОДПИСЬ ВЕРНА | |